



Российская Федерация
Костромская область
АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛИГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 декабря 2025 года № 1047

г. Солигалич

Об утверждении Перечня услуг

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 11 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Распоряжением Правительства РФ от 25 апреля 2011 г. № 729-р «О перечне услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», Распоряжением Правительства РФ от 18 сентября 2019 г. № 2113-р «О перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, государственными учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», статьями 42, 43 Устава муниципального образования Солигаличский муниципальный округ Костромской области

администрация Солигаличского муниципального округа Костромской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Солигаличского муниципального округа Костромской области (Приложение № 1);

1.2. Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Солигаличского муниципального округа Костромской области и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) (Приложение № 2).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Солигаличского муниципального округа Костромской области от 26 марта 2024 года № 364 «Об утверждении Перечня услуг».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник».

Глава Солигаличского
муниципального округа
Костромской области

А.А. Вакуров

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Солигаличского муниципального округа Костромской области

1. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;
2. Предварительное согласование предоставления земельного участка;
3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов;
4. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности без проведения торгов;
5. Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;
6. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно;
7. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности;
8. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;
9. Установление публичного сервитута;
10. Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах;
11. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;
12. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком при отказе землепользователя, землевладельца от принадлежащего им права на земельный участок;
13. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
14. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества;
15. Выдача разрешения на строительство, внесению изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия;
16. Выдача градостроительного плана земельного участка
17. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

18. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;
19. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;
20. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения;
21. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию;
22. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
23. Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;
24. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;
25. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства;
26. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;
27. Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески;
28. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса;
29. Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений;
30. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ;
31. Разрешение вселения граждан в муниципальные жилые помещения в качестве членов семьи, в качестве временных жильцов, передачи жилого помещения в поднаем;
32. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
33. Предоставление жилого помещения по договору социального найма;
34. Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда;
35. Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма;
36. Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда);
37. Передача принадлежащего гражданам на праве собственности жилого помещения в государственную или муниципальную собственность;
38. Предоставление жилого помещения в собственность бесплатно;
39. Включение в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
40. Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов;
41. Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования;
42. Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет;
43. Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации.

**Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями
Солигаличского муниципального округа Костромской области и другими
организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ)**

1. Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет;
2. Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ;
3. Предоставление информации о реализации программ начального и среднего профессионального образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ;
4. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение;
5. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости;
6. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках;
7. Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы.
8. Предоставление информации из федеральной базы данных о результатах единого государственного экзамена;
9. Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий;
10. Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах;
11. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек;
12. Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования;
13. Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.